

74.^a Conferencia de Servicios Generales
Secuencia de los informes de la Conferencia

Cada año, alternamos la secuencia de los informes de los comités. Este año, los informes serán presentados en este orden (el cual está sujeto a cambios):

<u>Comité</u>	<u>Aprobado por el coordinador o la coordinadora</u>
1. Cooperación con la Comunidad Profesional	Julie S.
2. Correccionales	Eric L.
3. Custodios	Rio D.
4. AA Grapevine y La Viña	Rick W.
5. Finanzas	Suzanne S.
6. Tratamiento y Accesibilidades	Jon C.
7. Literatura	Tomy G.
8. Agenda	Rebecca H.
9. Informes y Carta Constitutiva	Mary E-K
10. Información Pública	Christopher M.
11. Política y Admisiones	Jo Ann M.
12. Archivos Históricos	Pablo H.
13. Convenciones Internacionales y Foros Regionales	Ed A.

Comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia New York Marriott at the Brooklyn Bridge

15 de abril de 2023, 9:00 a. m. – 12:00 p. m.

16 de abril de 2023, 8:30 a. m. – 2:00 p. m.

El comité de Cooperación con la Comunidad Profesional (CCP) de la Conferencia se reunió dos veces —el 18 de marzo de 2024 por videoconferencia, y el 14 de abril de 2024— después de las dos reuniones conjuntas del comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios. El comité aceptó el informe del comité de los custodios y discutió la agenda entera.

Consideraciones del comité:

- El comité leyó un informe de avance sobre la creación de un folleto para los profesionales de la salud mental y señaló todo el trabajo que se ha hecho para producir el folleto. El comité pidió que se presentara un informe de avance o un borrador del folleto al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2025.

- El comité sugirió que el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios considerara desarrollar materiales de servicio adicionales, como:
 - Un artículo de servicio impreso para los comités de Cooperación con la Comunidad Profesional (CCP) que puedan usar en sus interacciones cara a cara con los profesionales y para cuando hagan presentaciones en eventos profesionales.
 - Que ese artículo de servicio incluya infografías nuevas seleccionadas del contenido del borrador del folleto para los profesionales de la salud.
 - Que el artículo de servicio también incluya una forma de vincularlo con los materiales para los profesionales de la salud mental, como entrevistas y contenido del borrador del folleto.
 - Que la presentación de los materiales que se produzcan refleje una estética moderna que sea atractiva para los profesionales.

El comité pidió que se presentara un informe de avance sobre el desarrollo del material de servicio al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2025.

El comité discutió el efecto que tuvo el Plan Integral de Medios sobre cómo llevamos el mensaje a la comunidad profesional y proveyó las siguientes sugerencias para ser presentadas al comité de Información Pública de los custodios al respecto del Plan Integral de Medios:

- Que el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional aporte anualmente al proceso de revisión del Plan Integral de Medios y colabore con el comité de Información Pública de los custodios para determinar formas efectivas de usar la tecnología para llevar el mensaje a los

profesionales usando los estándares de la industria actuales y adaptándonos a tecnologías nuevas y emergentes, lo que incluye:

- Códigos QR
 - Infografías
 - Plantillas para divulgación a la comunidad profesional
 - Materiales en audio
 - Pódcast
 - Y medios adicionales
-
- El comité consideró la solicitud de crear un folleto para el alcohólico sin hogar en AA pero no emprendió ninguna acción al respecto. El comité concluyó que un folleto no sería una herramienta efectiva para llevar el mensaje a la comunidad sin hogar. El comité sugirió que el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios considerara explorar métodos para servir a la comunidad sin hogar de una manera más efectiva.
 - El comité revisó el contenido y el formato del paquete y libro de trabajo de CCP y discutió las actualizaciones que fueron sugeridas por el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2023. El comité hizo sugerencias para los cambios que serán incluidos en la próxima edición del libro de trabajo, los cambios menores al formato de la lista de los materiales del paquete y los cambios recientes al material de servicio incluido en el paquete de CCP. Cualquier cambio editorial menor a los materiales de CCP debe ser enviado a Publicaciones.
 - El comité sugirió usar los folletos de CCP como temas para pódcast u otros formatos para ayudar a los comités locales en su labor de servicio.
 - El comité revisó los tres videos para profesionales de CCP que están disponibles en aa.org y pidió que el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios explore la opción de reutilizar elementos de los videos, como actualizar los libretos con nuevas voces superpuestas y usar material de archivo e imágenes para reemplazar imágenes y videos obsoletos. El comité pidió que se presentara un informe de avance al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2025.
 - El comité revisó el informe de avance de la página de LinkedIn y recibió un informe verbal del departamento de Servicios de Comunicación. El comité habló de los cambios que se deben hacer al formato y contenido para poder publicar la página en tres idiomas dentro de las limitaciones de la plataforma y discutió las mejores prácticas para publicar en las redes sociales. El comité pidió que se presentara un informe de avance o un borrador del folleto al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional de la Conferencia de 2025.

El comité eligió a Alex Wheatley, delegado del área 09, California Medio Sur, como coordinador; y a Dan Dooley, delegado del área 86, Oeste de Ontario, como coordinador suplente.

Comité de Correccionales de la Conferencia

New York Marriott at the Brooklyn Bridge
15 de abril de 2024, de 9 a. m. a mediodía
16 de abril de 2024, de 9 a. m. a mediodía

El comité de Correccionales de la Conferencia se reunió por separado dos veces después de la reunión conjunta con el comité de Correccionales de los custodios el 26 de marzo de 2024 por videoconferencia. El comité aceptó el informe del comité de los custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

- A. Considerar un cambio en la redacción del texto sobre la unicidad de propósito, que reemplace el párrafo existente en el folleto “Un mensaje a quienes trabajan en instituciones correccionales”.

El comité recomendó que la descripción de la unicidad de propósito en el folleto “Un mensaje a quienes trabajan en instituciones correccionales”, que actualmente dice:

“Algunos profesionales se refieren al alcoholismo y a la drogadicción como ‘abuso de sustancias’ o ‘dependencia química’. Por ello, a veces se lleva a personas no alcohólicas a Alcohólicos Anónimos y se les anima a asistir a sus reuniones. Las personas no alcohólicas pueden asistir a reuniones *abiertas* de AA como observadores, pero solo aquellos que tengan un problema con la bebida pueden asistir a reuniones *cerradas* de AA”.

Se reemplace por el siguiente párrafo:

“Algunos profesionales se refieren a alcohólicos y drogadictos como un solo grupo cuando utilizan terminología profesional. Por lo tanto, a los no alcohólicos a veces se les anima a asistir a reuniones de AA. Los no alcohólicos pueden asistir a reuniones de AA como observadores, pero solo aquellos que tengan el deseo de dejar de beber pueden asistir a reuniones *cerradas* de AA”.

- B. Revisar el video “Llevando el mensaje detrás de estos muros” en términos de efectividad, relevancia y público objetivo.

El comité recomendó que el video “Llevando el mensaje detrás de estos muros” se retire de circulación.

- C. Considerar una solicitud para desarrollar un folleto sobre el alcohólico transgénero en AA.*

El comité recomendó que se desarrollara un folleto sobre el alcohólico transgénero en AA. El comité solicitó que se elaborara un borrador del folleto

o un informe de avance para presentar ante el comité de Correccionales de la Conferencia de 2025.

* Nota: Como resultado del plan de distribución equitativa de la carga de trabajo 2023-2024, el siguiente punto estaba en la agenda del comité de Correccionales de la Conferencia.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité revisó el paquete y libro de trabajo de Correccionales. El comité observó que las sugerencias hechas por el comité de Correccionales de la Conferencia de 2023 habían sido incluidas en el libro de trabajo y que habían brindado una actualización editorial adicional para la lista de contenidos del paquete de Correccionales.
- El comité solicitó que el coordinador del personal del despacho de Correccionales reúna la experiencia compartida sobre cómo los comités de Correccionales locales alientan y motivan a los miembros en el servicio de Correccionales. La experiencia compartida reunida estaría disponible a solicitud del despacho de Correccionales.
- El comité sugirió que el AA Grapevine considerara incluir las experiencias compartidas sobre cómo motivar a los miembros de AA y lograr que participen en el servicio de Correccionales, en su edición de julio sobre AA en la cárcel.

El comité eligió a Bridget Broderick, delegada del área 25, Kansas como coordinadora, y a Stephen Joyce, delegado del área 50 del Oeste de Nueva York, como coordinador suplente.

Comité de la Conferencia sobre los Custodios

New York Marriott at the Brooklyn Bridge

15 de abril de 2024, 9 a. m. – Mediodía

16 de abril de 2024, 9 a. m. – Mediodía

El comité de la Conferencia sobre los Custodios se reunió separadamente dos veces luego de las dos reuniones conjuntas con el comité de Nombramientos de los custodios el 26 de marzo por videoconferencia y el 14 de abril de 2024. El comité aceptó el informe del comité de los custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

- A. Evaluar las listas de custodios y oficiales de la Junta de Servicios Generales de Alcohólicos Anónimos, Inc.

El comité recomendó que la siguiente lista de custodios de la Junta de Servicios Generales se eligiera en la reunión anual de los miembros de la Junta de Servicios Generales el 20 de abril de 2024, luego de la presentación en la Conferencia de Servicios Generales de 2024 para su desaprobación, si la hubiera:

Custodios clase A⁺

Hna. Judith Ann Karam, CSA
Dawn Klug
Hon. Kerry Meyer
Al J. Mooney, MD, FAAFP, FASAM
Anadora (Andie) Moss
Molly Oliver
Kevin Prior, MBA, CFA, CPA

+No alcohólicos

Custodios clase B

Cathi Clark
Tom Hoban
Scott Huyghebaert
Teresa Jacks
Reilly Kalles
Deborah Koltai
Robert Lalonde
Paz Preciado
Marita Rhinehart
Joyce Saunders
David Steward
Ken Taylor
Carolyn Walsh
Custodio regional del Oeste Central electo
Custodio regional del Oeste de Canadá electo

El comité recomendó que la siguiente lista de oficiales de la Junta de Servicios Generales se eligiera en la reunión anual de miembros de la Junta de Servicios Generales el 20 de abril de 2024, luego de la presentación en la Conferencia de Servicios Generales de 2024 para su desaprobación, si la hubiera:

Presidente:
Primera vicepresidenta: (**)
Segundo vicepresidente: (**)
Tesorero:
Secretaria (**)
Tesorero asistente:
Secretaria asistente:

Scott Huyghebaert
Deborah Koltai
David Steward
Kevin Prior, MBA, CFA, CPA
Teresa Jacks
Paul Konigstein*
Racy Joseph*

*No alcohólico

(**) Elegido(a) según el procedimiento del Tercer Legado.

*Empleados de la OSG

B. Evaluar la lista de directores de AA World Services, Inc.

El comité recomendó que la siguiente lista de directores se eligiera en la reunión anual de miembros de la junta corporativa de AA World Services el 20 de abril de 2024, luego de la presentación en la Conferencia de Servicios Generales de 2024 para su desaprobación, si la hubiera:

Vera Farrell	Ken Taylor
Racy Joseph*	Carolyn Walsh
Reilly Kalles	John Weis
Deborah Koltai	Bob Wilcox*
Clinton MacKenzie	

**Empleados de la OSG*

C. Evaluar la lista de directores de AA Grapevine, Inc.

El comité recomendó que la siguiente lista de directores se eligiera en la reunión anual de miembros de la Junta corporativa del AA Grapevine el 20 de abril de 2024, luego de la presentación en la Conferencia de Servicios Generales de 2024 para su desaprobación, si la hubiera:

Teddy Basham-Witherington	Molly Oliver
Morgan Biggs	Paz Preciado
Chris Cavanaugh*	Joyce Saunders
Teresa Jacks	David Steward
Nikki Oliver	

**Empleado del Grapevine*

D. El comité recomendó el siguiente cambio al alcance en la Composición, alcance y procedimiento del comité de la Conferencia sobre los Custodios:

Actualmente se lee:

2. El comité evalúa los currículums de todos los custodios clase A y clase B de la Junta de Servicios Generales, y directores no custodios de las juntas corporativas (AAWS y AA Grapevine) ~~recientemente nominados~~. El comité evalúa las listas de miembros y oficiales de la Junta de Servicios Generales y las listas de los directores de las juntas corporativas, antes de la reunión de la Conferencia, y expresa su desaprobación, si la hubiera.

Revisión propuesta:

2. El comité evalúa los currículums de todos los custodios clase A y clase B de la Junta de Servicios Generales, y directores no custodios de las juntas corporativas (AAWS y AA Grapevine). El comité evalúa las listas de miembros y oficiales de la Junta de Servicios Generales y las listas de directores de las juntas corporativas antes de la reunión de la Conferencia, y expresa su desaprobación, si la hubiera.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité revisó los currículums y aprobó como elegibles a todos los candidatos a custodio clase B para custodio regional del Oeste Central y para custodio regional del Oeste de Canadá.
- El comité revisó un informe de avance sobre el folleto “¿Se cree usted diferente?”. El comité señaló que el comité de Literatura de los custodios solicitó que se presentaran historias con una fecha límite del 30 de abril de 2024. El comité solicitó que el comité de Literatura de los custodios enviara un borrador del folleto o un informe de avance al comité de la Conferencia sobre los custodios de 2025.

Nota: Como resultado del plan de distribución equitativa de la carga de trabajo de 2021-2022, el punto anterior estaba en la agenda del comité de la Conferencia sobre los custodios.

- El comité debatió el punto de agenda para tener en cuenta guías y parámetros sobre la fecha límite para presentar puntos de agenda a la Conferencia y no emprendió ninguna acción al respecto. El comité confirmó que los Puntos de Agenda Propuestos (PAI, por su sigla en inglés) que se reciban pasada la fecha límite de ese año se procesarán el año siguiente.

El comité eligió a Steve Meier, delegado del área 72, Wyoming, como coordinador y a Richard Ortega, delegado del área 08, San Diego / Imperial, California, como coordinador suplente.

Comité del Grapevine y La Viña de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

14 de abril de 2024 — 3:30 p. m. a 4 p. m.

15 de abril de 2024 — 9 a. m. hasta el mediodía

16 de abril de 2024 — 9 a. m. hasta el mediodía

Luego de la reunión conjunta con la junta corporativa del AA Grapevine que se celebró por videoconferencia el 19 de marzo de 2024, el comité del Grapevine y La Viña de la Conferencia se reunió tres veces por separado, recibió informes de la coordinadora de la junta y del responsable de publicación, y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. Discutir la efectividad de costos y sustentabilidad de seguir imprimiendo La Viña.

El comité recomendó que la junta del AA Grapevine desarrolle un plan financiero de 5 años para La Viña con el objetivo de reducir los déficits e incrementar los ingresos, para ser enviado al comité del Grapevine y La Viña de la Conferencia de 2025.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité solicitó que la junta del Grapevine desarrolle un plan para mejorar el proceso de suscripciones de La Viña, el cumplimiento de pedidos y la experiencia de servicio al cliente, y que se envíe un informe de avance al comité del Grapevine y La Viña de la Conferencia de 2025.
- El comité solicitó que la junta del Grapevine implemente una forma más clara y comprensible de comunicar la información financiera del Grapevine y La Viña a la Comunidad.
- El comité evaluó los servicios que brinda el AA Grapevine y cómo deberían financiarse, y no emprendió ninguna acción. El comité consideró que era necesario saber la opinión de la Comunidad, de modo que solicitó que la Junta del Grapevine llevara a cabo una encuesta a los miembros para identificar la relevancia, la utilidad y la viabilidad financiera de los productos y servicios que brinda el AA Grapevine, como el pódcast, la cuenta de Instagram y el canal de YouTube, y que envíe un informe al comité del Grapevine y La Viña de la Conferencia de 2026.
- El comité consideró el pedido de que se elabore un folleto para el alcohólico asiático y asiático americano en AA, y no emprendió ninguna acción. Dado el costo y el trabajo que supone elaborar un nuevo folleto en este momento, el comité sugirió, como alternativa, que la necesidad expresada en este punto de agenda se atienda en otras publicaciones de AAWS y del AA Grapevine.

- El comité revisó el libro de trabajo del AA Grapevine y brindó algunas sugerencias editoriales.
- El comité acordó enviar a la junta de AA Grapevine la sugerencia de que AA Grapevine, Inc. produjera, en 2025 o más adelante:
 1. *Sober Holiday Stories* [Historias sobre la sobriedad en los días festivos] (título provisorio)
Un libro muy útil en el que los miembros comparten su alegría y describen los desafíos de mantener la sobriedad durante los muchos días festivos del año.
 2. *Dating & Relationships* [Citas y relaciones] (título provisorio)
Los miembros nos cuentan cómo aprendieron a tener citas en sobriedad y cómo sus relaciones han cambiado desde que llevan un tiempo en AA.
 3. Lo Mejor de La Viña III (título provisorio) (libro de La Viña)
Estas historias muestran las muchas maneras en las que los miembros se mantienen activos en AA para mantener la sobriedad, llevar el mensaje y llevar una vida sobria útil y gratificante.
 4. *En las prisiones* [Cárceles e instituciones] (título provisorio) (libro de La Viña)
Historias de miembros hispanos sobrios que experimentaron AA estando detrás de las rejas, que hoy se ayudan los unos a los otros y llevan el mensaje.
 5. *La derrota* (título provisorio) (libro de La Viña)
Miembros de AA comparten lo que los ayudó a alcanzar la sobriedad, admitir la derrota ante el alcohol y manejar sus nuevas vidas de recuperación.

El comité eligió a Liz Wilson, delegada del área 16, Georgia, coordinadora, y a Matthew Linton, delegado del área 7, Norte Interior de California, coordinador suplente.

Comité de Finanzas de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge
15 de abril de 2024, 9:00 a. m. – 12:00 p. m.
16 de abril de 2024, 7:30 a. m. – 12:00 p. m.

El comité de Finanzas de la Conferencia se reunió aparte dos veces luego de las reuniones conjuntas con el comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios el 2 de abril de 2024, por videoconferencia, y el 14 de abril de 2024. El comité aceptó el informe del comité de custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. Revisar el paquete de automantenimiento.

El comité recomendó que se hiciera el siguiente cambio a la redacción del folleto “El automantenimiento: donde se mezclan la espiritualidad y el dinero”:

Al final de la página 9, donde actualmente dice:

P: ¿Quién maneja la parte de las contribuciones de su grupo que se envía a la OSG?

R: El Comité de Finanzas de la Junta de Servicios Generales se reúne trimestralmente para examinar y aprobar el presupuesto y las cuentas revisadas de la OSG.

La Junta de A.A. World Services se reúne cada mes y mantiene un control directo sobre los ingresos y los gastos. La Conferencia de Servicios Generales anual analiza las finanzas de AA por medio de su propio comité de Finanzas. Los asuntos financieros de A.A. son un “libro abierto”. En cada edición del Informe Trimestral se publica un resumen y en el Informe Final de la Conferencia aparece un estado de cuentas completo. Los libros de contabilidad están siempre a disposición de los interesados en la Oficina de Servicios Generales.

Que sea revisada, para decir:

P: ¿Quién maneja la parte de las contribuciones de su grupo que se envía a la JSG?

R: El comité de Finanzas de la Junta de Servicios Generales se reúne trimestralmente para revisar **y aprobar los informes financieros de la Junta de Servicios Generales, Inc., AA World Services, Inc. y AA Grapevine, Inc. Además, el comité revisa y aprueba los presupuestos dos veces por año.**

La Junta de AA World Services se reúne **asiduamente** y mantiene un control directo sobre los ingresos y los gastos. La Conferencia de Servicios Generales anual analiza las finanzas de AA por medio de su propio comité de Finanzas. Los

asuntos financieros de AA son un “libro abierto”. En cada edición del Informe Trimestral se publica un resumen y en el Informe Final de la Conferencia aparece un estado de cuentas completo. **Estos informes están disponibles en aa.org y en la Oficina de Servicios Generales para ser revisados en cualquier momento.**

Nota: el lenguaje actualizado se marca en negrita.

- B. El comité recomendó que la contribución anual máxima de un miembro de AA a la Junta de Servicios Generales se aumente de \$5,000 a \$7,500.
- C. El comité recomendó que la Junta de Servicios Generales lleve a cabo una reunión de fin de semana trimestral virtual cada año, cuando sea posible. El comité manifiesta su respeto por los Estatutos de la Junta de Servicios Generales y el Concepto 3, el derecho de decisión del presidente de la Junta de Servicios Generales.
- D. El comité recomendó que los custodios eméritos de la Junta de Servicios Generales sean invitados a la reunión anual de la Conferencia de Servicios Generales y a los fines de semana de la Junta de Servicios Generales, de su propio bolsillo.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité evaluó el video: “Esperanza: Alcohólicos Anónimos” en términos de efectividad y relevancia y no emprendió ninguna acción. El comité acordó que la información en el video sigue siendo relevante y que el video sigue siendo útil. El comité también concordó en que no sería prudente actualizar el video en este momento. *
- El comité evaluó el informe de avance que refleja la experiencia compartida de la Comunidad sobre posibles cambios futuros a la literatura escrita por los fundadores de AA. Luego de una consideración a fondo y una reflexión concienzuda sobre los comentarios recibidos de las sesiones de compartimiento sobre los escritos de los fundadores, así como las opiniones valiosas recibidas de la Comunidad por medio de los delegados de área, el comité estuvo de acuerdo en que los procedimientos actuales de la Conferencia brindan un proceso por el cual las futuras propuestas de cambios pueden ser consideradas por la conciencia de grupo de cada Conferencia, eliminando la necesidad de contar con una política obligatoria. +

+ Transferido de un plan de distribución equitativa de la carga de trabajo anterior.

* Distribución equitativa de la carga de trabajo de 2024.

- El comité discutió una solicitud de que la Junta de Servicios Generales elabore informes financieros complementarios enfocados en los costos reales de los diversos

elementos de servicio que brindamos. El comité solicitó que el comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios produjera un borrador inicial de los informes financieros complementarios basados en proyectos y que se presente un borrador al comité de Finanzas de la Conferencia para su revisión en la 75.^a Conferencia de Servicios Generales. El comité solicitó que:

- El borrador incluya información sobre los siguientes elementos de servicio:
 - Desarrollo de ciertos artículos de literatura nuevos;
 - Costo de ciertos proyectos de capital tales como desarrollo de software, aplicaciones y sitio web;
 - Costo de mantenimiento de software, aplicaciones y sitio web;
 - Servicios internacionales.

- Se sugiere que la frecuencia de la información sea trimestral, y que se incluya en los informes trimestrales.

- El nivel de detalle a informar debería incluir:
 - Cifras de ingresos de artículos que vendemos (e identificar elementos “sin costo”, tal vez en secciones separadas para los elementos con un precio, versus aquellos que son “sin costo”). Además, incluir información sobre cualquier retiro del fondo de reserva para cubrir cualquier elemento.

 - Todos los costos a largo plazo, tales como tarifas de servidores, costos de desarrollo a medida que evolucionan las plataformas, y la creación sostenida de contenido, tal como pódcast, aplicaciones, cuentas de Instagram, etc.

- Además, si cualquier proyecto en vías de desarrollo se incluye como punto de agenda de la Conferencia, se incluirían las partes relevantes de la nueva información financiera como material de referencia sobre el elemento.

El comité eligió a Corey Durham, delegado del área 26, Kentucky, como coordinador y a Nicholas Stabenow-Schneider, delegado del área 74, Norte de Wisconsin y Península Superior de Míchigan, como coordinador suplente.

Comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

14 de abril de 2024, 3:30 p. m. – 4:00 p. m.
15 de abril de 2024, 8:45 a. m. – 1:00 p. m.
16 de abril de 2024, 8:45 a. m. – 12:00 p. m.

El comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia se reunió separadamente tres veces luego de las dos reuniones conjuntas con el comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios el 26 de marzo de 2024 (por videoconferencia) y el 14 de abril de 2024. El comité aceptó el informe del comité de los custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. Revisar el informe de avance sobre el folleto “Unir las orillas” (P-49) [SP-49].

El comité recomendó que se aprobara el borrador del folleto “Unir las orillas” (P-49) [SP-49] con pequeñas modificaciones editoriales.

B. Evaluar el folleto “¿A dónde voy de aquí?” (SF-4) en términos de efectividad y relevancia.

El comité recomendó que el folleto “¿A dónde voy de aquí?” (SF-4) se actualizara con lenguaje inclusivo actual y la información de cómo encontrar a AA tanto en persona como en línea. El comité solicitó que se presentara un informe de avance o borrador del folleto al comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia de 2025.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité revisó y aceptó el informe de avance sobre el proyecto de difusión a miembros de las fuerzas armadas y señaló la importancia de agregar entrevistas a miembros de AA que sean veteranos. El comité envió las siguientes sugerencias al comité de Cooperación con la Comunidad Profesional, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios:
 - Enfocarse en crear una página de inicio para las entrevistas de audio a los miembros de las fuerzas armadas en el sitio web de la Oficina de Servicios Generales, www.aa.org.
 - Priorizar una entrevista con un miembro canadiense francófono de AA que sea miembro de las fuerzas armadas.
 - Incluir las entrevistas de audio a los miembros de las fuerzas armadas en la página de YouTube de AA utilizando una imagen simple.

El comité solicitó que se presentara un informe de avance sobre el proyecto de

difusión a miembros de las fuerzas armadas al comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia de 2025.

- El comité solicitó que la coordinadora del personal del despacho de Accesibilidades obtuviera la experiencia compartida actual de la Comunidad sobre los esfuerzos de difusión a Asuntos de los Veteranos (VA, por su sigla en inglés) y miembros activos de las fuerzas armadas en Estados Unidos y Canadá para que se pueda utilizar en el material de servicio. El comité espera recibir el informe de avance en la Conferencia de Servicios Generales de 2025.
- El comité revisó el paquete y libro de trabajo de Tratamiento y envió al comité de CCP, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios una lista de pequeñas correcciones para que se implementaran en la próxima impresión del libro de trabajo.
- El comité revisó el paquete y libro de trabajo de Accesibilidades y envió al comité de CCP, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios una lista de folletos y recursos para que se agregaran al paquete.
- El comité revisó los materiales de servicio actualizados de “Unir las orillas” e hizo sugerencias adicionales para que se mantuviera la coherencia en todos los materiales de “Unir las orillas”.
- El comité revisó el inventario de Accesibilidades provisto por el comité de CCP, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios y sugirió unas pequeñas modificaciones. El comité solicitó que la coordinadora del personal del despacho de Accesibilidades pusiera la lista a disposición para descargar en la página del comité de Accesibilidades en aa.org y que compariera el enlace con el coordinador del personal del despacho de Cooperación con la Comunidad Profesional para su posible distribución entre profesionales e inclusión en la página de LinkedIn de AA. El comité también solicitó a la coordinadora del personal del despacho de Accesibilidades que compartiera la lista periódicamente en la comunicación de novedades de la asignación.
- El comité solicitó que se presentara un informe de avance al comité de 2025 sobre qué tan útil fue esta lista para los comités de Accesibilidades locales.
- El comité evaluó el folleto “AA en los entornos de tratamiento” (P-27) [SP-27] y reconoció su continua efectividad y relevancia. El comité sugirió que el departamento de Publicaciones actualizara la portada del folleto y agregara la información actual sobre cómo contactar a AA.
- El comité revisó las listas de recursos de Comunidades Remotas y Cooperación con la Comunidad de Personas Mayores y envió al comité de CCP, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios varias sugerencias para que se agregaran a las listas.

- El comité revisó el informe de avance sobre la actualización del material de servicio de AA para llevar el mensaje de una mejor manera a los alcohólicos que tuvieran dificultades intelectuales o de proceso de la información, o que tuvieran dificultades de comunicación o capacidades neurológicas diversas y señaló que una gran parte del material de servicio no es relevante para este tema. El comité solicitó a la coordinadora del personal del despacho de Accesibilidades que evaluara las consideraciones de la Conferencia de Servicios Generales de 2023 relacionadas con las revisiones a los folletos “Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento” y la publicación de una edición de la revista Grapevine con historias de alcohólicos que tengan capacidades neurológicas diversas.

El comité envió al comité de CCP, Tratamiento y Accesibilidades de los custodios una lista de material de servicio que podría ser actualizada.

El comité espera que se envíe el informe de avance al comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia de 2025 con la experiencia compartida de la Comunidad sobre neurodivergencia y alcoholismo para servir de base a las actualizaciones del material de servicio.

El comité eligió a Wendy Manganaro del área 45, Sur de Nueva Jersey, como coordinadora y a Katherine Yoder del área 37, Misisipi, como coordinadora suplente.

Comité de Literatura de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

13 de abril de 2024, 8:00 a. m. – 6:15 p. m.
14 de abril de 2024, 3:00 p. m. – 4:00 p. m.
15 de abril de 2024, 8:00 a. m. – 1:15 p. m.
16 de abril de 2024, 8:00 a. m. – 11:30 a. m.

El comité de Literatura de la Conferencia se reunió cuatro veces luego de las reuniones conjuntas con el comité de Literatura de los custodios el 14 de marzo (por videoconferencia) y el 14 de abril de 2024. El comité aceptó el informe del comité de custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. Revisión anual de la matriz de la literatura de recuperación.

El comité recomendó que los folletos “Le sucedió a Alicia” (P-39) [SP-39] y “Lo que le sucedió a José” (P-38) [SP-38] sean sacados de circulación.

B. Evaluar el borrador sobre la actualización del folleto “AA para el alcohólico negro y afroamericano”. (Nuevo título: “Ser negro en AA: experiencia, fortaleza y esperanza”).

El comité recomendó que el borrador del folleto revisado “AA para el alcohólico negro y afroamericano” (nuevo título: “Ser negro en AA: experiencia, fortaleza y esperanza”) sea aprobado con los siguientes cambios editoriales menores:

- Generalizar la terminología sobre las referencias a las drogas y a la adicción.
- Eliminar una historia.
- Eliminar comentarios políticos en dos historias.

C. Evaluar el borrador del manuscrito de la traducción del libro *Alcohólicos Anónimos* en inglés (cuarta edición) a un lenguaje simple y llano.

El comité recomendó que el borrador del manuscrito del *Libro Grande en lenguaje simple y llano: Una herramienta para leer Alcohólicos Anónimos*, sea aprobado con cambios editoriales menores, que incluyen:

- Reubicación de la “Tabla de los Pasos de AA” para que se convierta en un apéndice (sobre los Doce Pasos) en la parte final de la nueva publicación.
- Reemplazar las referencias a “adicción” y “adicto” con lenguaje relacionado con el alcoholismo.

D. Evaluar el informe de avance sobre la adaptación a video del folleto “¿Demasiado joven?”.

El comité recomendó suspender permanentemente el proyecto de animación “¿Demasiado joven?”.

- E. Considerar una solicitud de cambiar la palabra “donación” por “contribución” en la sección de la Primera Garantía en el folleto “Los Doce Conceptos ilustrados”.

El comité recomendó que la palabra “donación” sea utilizada para decir que AA no acepta donaciones de entidades ajenas; y que la palabra “contribuciones” sea utilizada cuando se hace referencia a las contribuciones de la Séptima Tradición de miembros de AA, en la literatura de AAWS, a medida que haya que hacer una reimpresión.

Consideraciones adicionales del comité:

- Revisar el informe de avance sobre las revisiones al folleto “Los Doce Pasos ilustrados”. El comité pidió que se presente un nuevo borrador, borrador parcial, o un informe de avance al comité de Literatura de la Conferencia de 2025.
- El comité habló sobre los procesos de seguimiento luego de la Conferencia en la Oficina de Servicios Generales. El comité destacó el valor de los memorándums para comunicarse con claridad y darle transparencia al proceso.
- El comité evaluó un informe de avance sobre las revisiones del folleto “AA para el nativo norteamericano”. El comité señaló que la sección de la introducción ha sido redactada y que los esfuerzos de difusión han sido eficientes, efectivos y han resultado en una mayor cantidad de historias enviadas. El comité pidió que se presente un borrador o un informe de avance al comité de Literatura de la Conferencia de 2025.
- El comité evaluó un informe de avance sobre el desarrollo de una cuarta edición del libro *Alcohólicos Anónimos* en español. El comité señaló que las historias presentadas reflejan una variedad amplia y diversa de la Comunidad de AA, y que reflejan cada uno de los tres legados de AA. El comité pidió que se presente un informe de avance o un borrador del manuscrito al comité de Literatura de la Conferencia de 2025.
- Además de recomendar la suspensión permanente del proyecto de adaptación de video “¿Demasiado joven?”, el comité señaló el valor potencial que aportan otros proyectos en vías de desarrollo, tales como el “proyecto de video de jóvenes”.
- El comité evaluó el informe de avance sobre las revisiones al folleto “Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento”. El comité señaló que mucho del trabajo estaba fuera del alcance de la consideración del comité de Tratamiento y Accesibilidades de la Conferencia de 2023. El comité de Literatura de los custodios solicitó que el trabajo a futuro refleje la sugerencia del comité de Tratamiento y Accesibilidades de 2023, de “considerar actualizar el folleto “Preguntas y respuestas sobre el apadrinamiento” para agregar texto sobre la

labor con alcohólicos con dificultades intelectuales o de procesamiento de la información, dificultades de comunicación y capacidades neurológicas diversas”. El comité pidió que se presente un informe de avance, o un borrador del folleto al Comité de Literatura de la Conferencia de 2025.

- El comité revisó la matriz de la literatura de recuperación de 2024 y señaló la necesidad de brindar una guía de los procedimientos por medio de los memorándums de rotación y una referencia a la información provista en la “Política de AAWS sobre la publicación: mantener al día la literatura de AA”. El comité solicitó que se agregue una nota al pie de página a la matriz de la literatura de recuperación que haga referencia al valor de esta política como recurso.
- El comité solicitó que la lista de prioridades de formatos, según fue establecida por el departamento de Publicaciones de AA World Services, Inc., sea incluida en las matrices de literatura de recuperación futuras.
- El comité solicitó que AA World Services, Inc. considere desarrollar guías sobre el estilo y el formato para brindar una apariencia y presentación más uniformes entre los diferentes artículos de literatura aprobada por la Conferencia.
- El comité habló sobre *Reflexiones diarias*, la traducción al español del libro *Daily Reflections*. El comité sugirió que AAWS considere ofrecer *Reflexiones diarias* en formato de letra grande.
- Evaluar el informe de avance sobre el desarrollo de la quinta edición del libro *Alcohólicos Anónimos* en inglés. El comité pidió que se presente un informe de avance o un borrador del manuscrito al comité de Literatura de la Conferencia de 2025.
- Evaluar el informe de avance sobre el video animado del folleto “Los Doce Conceptos ilustrados”. El comité solicitó que el proyecto siga con la fase II, opción I para incluir la traducción del doblaje de la narración y un texto visual en español y francés.

El comité eligió a Terry Phillips, delegado del área 29, Maryland, como coordinador; y a Warren Gardner, delegado del área 56, Sudoeste de Ohio, como coordinador suplente.

Comité de Agenda de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

14 de abril de 2024, 10:30 a. m. a 12:15 p. m.

15 de abril de 2024, 8:00 a. m. a 12:00 p. m.

16 de abril de 2024, 8:00 a. m. a 11:57 a. m.

Después de las dos reuniones conjuntas que tuvo con el comité sobre la Conferencia de Servicios Generales de los custodios —el 1.º de abril de 2024 (por videoconferencia) y el 14 de abril de 2024—, el comité de Agenda de la Conferencia se reunió aparte en dos ocasiones. El comité aprobó el informe del comité de custodios, y consideró los siguientes puntos de agenda:

- A. Evaluar las sugerencias para el lema de la Conferencia de Servicios Generales de 2025.

El comité recomendó el lema siguiente para la Conferencia de Servicios Generales de 2025: «Trabajar conjuntamente para aumentar la confianza».

- B. Considerar los temas propuestos para las presentaciones y discusiones de la Conferencia de Servicios Generales de 2025.

El comité recomendó los siguientes temas de presentaciones y discusiones para la Conferencia de Servicios Generales de 2025:

1. «Delegar: Vale la pena pedir ayuda».
2. «Cerrar la brecha: ¿De qué manera podemos hacer valer la voz de cada grupo?».
3. «Nuestra responsabilidad financiera al transmitir el mensaje».

- C. Debatir los temas propuestos para la mesa de trabajo de la Conferencia de Servicios Generales de 2025.

El comité recomendó el siguiente tema para la mesa de trabajo de la Conferencia de Servicios Generales de 2025: «¿Qué haremos respecto de la nueva realidad financiera que está enfrentando nuestro movimiento espiritual?».

- D. El comité de Agenda de la Conferencia se reunió durante la sesión de apertura de la Conferencia de Servicios Generales para considerar una moción del pleno en relación con modificar el programa de la semana de la Conferencia, en la que se hacía hincapié en la importancia de incluir una versión editada de los puntos destacados de las

áreas en el *Informe final de la Conferencia*, y en la necesidad de emplear eficientemente el tiempo y de discutir exhaustivamente los informes de los comités; así mismo, se recomendaba la suspensión de la presentación oral de los puntos destacados de servicio de las áreas durante la 74.^a Conferencia de Servicios Generales. La moción no fue aprobada.

El comité recomendó que se suspenda la presentación oral de los puntos destacados de servicio de todas las áreas durante la 74.^a Conferencia de Servicios Generales, para otorgar tiempo adicional en la agenda a los compartimientos generales y a las preguntas.

E. Evaluar el borrador de un plan para un inventario futuro de la Conferencia.

El comité recomendó que se apruebe el «Plan para el Inventario de la Conferencia de Servicios Generales», y que se incluya un resumen del inventario (de no más de ocho páginas) en el *Informe final de la Conferencia* de 2025.

El comité recomendó que se elabore y distribuya un resumen integral del inventario de la Conferencia de Servicios Generales de 2025 solo en formato electrónico.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité debatió la impresión y distribución de un resumen integral del inventario de la Conferencia de 2025, y observó que los costos estimados de impresión y envío podrían cambiar el próximo año. El comité sugirió que se presentara al comité de Agenda de la Conferencia de 2026 un plan para imprimir y distribuir el resumen integral del inventario de la Conferencia de Servicios Generales de 2025.
- El comité revisó el resumen de evaluación de la Conferencia de 2023, observando el nuevo formato simplificado con una serie de mejoras propuestas y una serie de ahorros en los costos. El comité constató que se han llevado a cabo varias mejoras en la 74.^a Conferencia de Servicios Generales. El comité espera revisar un borrador del resumen de evaluación de 2024 en la Conferencia de Servicios Generales de 2025.
- El comité revisó el cuestionario de evaluación de 2023, mismo que incluye oportunidades para que los miembros de la Conferencia compartan sus opiniones sobre los cambios implementados en el programa de la semana de la Conferencia de 2024, y para que opinen sobre los cambios futuros que se están proponiendo.
- El comité evaluó las mejoras que el comité sobre la Conferencia de Servicios Generales de los custodios implementó en el programa de la Conferencia de

Servicios Generales de 2024, y agradeció las medidas, bien pensadas y detalladas, para lograr ahorros en el presupuesto de la Conferencia.

- El comité también habló acerca de las presentaciones durante la semana de la Conferencia de los puntos destacados de servicio de las áreas. El comité opinó que estas presentaciones sobre las áreas de servicio podrían brindar a los miembros de la Conferencia la oportunidad de enterarse de las formas en que los comités locales transmiten el mensaje de AA, fomentan la participación y superan las dificultades. El comité mencionó también que, al llevarse a cabo los asuntos de la Conferencia, pueden darse situaciones de desencuentro mientras los miembros de la Conferencia tratan de alcanzar una conciencia de grupo sobre las recomendaciones de los comités, y consideró que los puntos destacados de servicio de las áreas pueden aportar estabilidad. El comité también destacó que es prioritario resolver los asuntos de la Conferencia en tiempo y forma, y sugirió que al incluirse los puntos destacados de servicio de las áreas en el «Manual de la Conferencia», estos podrían darles a otros miembros de la Conferencia la oportunidad de tomar notas y estar al tanto de las actividades de otras áreas de servicio.
- El comité debatió sobre una reunión de los miembros de la Conferencia el sábado por la noche, y sobre la cena de gala de AA que tiene lugar el domingo por la noche. Aunque el comité aprecia la revisión prudente del presupuesto de la Conferencia, le solicita al comité sobre la Conferencia de Servicios Generales de los custodios que continúe incluyendo estas reuniones previas a la Conferencia. El comité opinó que el incluir estos actos previos a la Conferencia ofrece a los miembros de la misma experiencias únicas que favorecen la integración y la unidad, y que ayudan a dar comienzo a la semana de la Conferencia.
- El comité también indicó que el subsidio para alimentos podría brindarles a los miembros de la Conferencia una oportunidad de compartir momentos agradables durante la agenda agitada de la semana. El comité le solicitó al comité sobre la Conferencia de Servicios Generales de los custodios que estudiara la forma de añadir dos o tres comidas adicionales para los miembros de la Conferencia.
- El comité analizó la posibilidad de dar más tiempo para tratar los asuntos de la Conferencia, y consideró que sería útil reforzar los procedimientos de la Conferencia acordados por los miembros de la misma.
- El comité habló sobre el valor que tienen las mesas de trabajo durante la semana de la Conferencia, y señaló que los comités locales organizan mesas de trabajo basadas en estos temas; las mesas de trabajo ofrecen oportunidades para ilustrar a los delegados mediante una amplia variedad de experiencias.

- El comité deliberó sobre la cantidad de reuniones por videoconferencia que se celebran dentro de las áreas de servicio, en las regiones, y para los miembros de la Conferencia. El comité consideró que en algunos eventos locales se difunden datos erróneos o materiales contradictorios, lo que resulta preocupante. El comité analizó diversas formas que podrían ayudar a aclarar y respaldar la información correcta, y opinó que el presidente de la Junta y los coordinadores de las juntas directivas podrían explorar la posibilidad de coordinar sus esfuerzos para difundir información a la Comunidad.

El comité eligió a Eric Long, del área 20, Norte de Illinois, como coordinador; y a Penny Hildreth, del área 58, Oregón, como coordinadora suplente.

Comité de la Conferencia de Informes y Carta Constitutiva
Marriott Nueva York en el Puente de Brooklyn

14 de abril, 2024, 3 p. m. – 4 p. m.

15 de abril, 2024, 8 a. m. – mediodía, 9 p. m. – 11 p. m.

16 de abril, 2024, 7 a. m. – 3 p. m.

El comité de Informes y Carta Constitutiva de la Conferencia se reunió cuatro veces y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. El Manual de Servicio de AA, edición 2024-2026:

El comité recomendó que en la sección “Una asamblea de área (típica)” del capítulo “La asamblea de área y sus actividades” de *El Manual de Servicio de AA* se agregue una referencia textual, además de la referencia por color, para mejorar la legibilidad para los miembros que son daltónicos.

El comité recomendó que el borrador de la sección “Supervisión de la Junta” en el capítulo “Las corporaciones operativas de la Junta” de *El Manual de Servicio de AA* se modifique de:

“Para facilitar las responsabilidades de custodia de la Junta, existen tres instrumentos corporativos primarios para administrar los activos principales de la Junta de Servicios Generales: el Comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios, el fondo de reserva de la Junta de Servicios Generales, y las diversas marcas registradas, derechos de autor y logotipos protegidos en nombre de AA en su totalidad”.

a:

“Para facilitar la supervisión fiduciaria de la Junta, existen tres instrumentos corporativos primarios para administrar los activos principales de la Junta de Servicios Generales: la elección de los directores, la aprobación de presupuestos y la autoridad para hacer cambios en los estatutos corporativos”.

El comité recomendó que el orden de los capítulos en *El Manual de Servicio de AA* se modifique de:

Capítulo 8: La Junta de Servicios Generales
Capítulo 9: Las corporaciones operativas de la Junta
Capítulo 10: La Oficina de Servicios Generales
Capítulo 11: *AA World Services, Inc.*
Capítulo 12: *AA Grapevine, Inc.*

a:

Capítulo 8: La Junta de Servicios Generales

Capítulo 9: Las corporaciones operativas de la Junta

Capítulo 10: *AA World Services, Inc.*

Capítulo 11: *AA Grapevine, Inc.*

Capítulo 12: La Oficina de Servicios Generales

El comité recomendó que en el artículo 9 de la actual Carta Constitutiva de la Conferencia, “Las Reuniones de la Conferencia de Servicios Generales”, se agregue una nota con el siguiente texto:

“En 2023 la Conferencia de Servicios Generales aprobó una acción recomendable que describe un proceso para consultar al pleno de la Conferencia de Servicios Generales entre las reuniones anuales usando tecnología virtual.”

B. Tratar la forma en que se informan los puntos aprobados por mayoría simple:

El comité revisó el formato actual que se utiliza para informar los puntos aprobados por mayoría simple en el *Informe final de la Conferencia*. El comité recomendó que los puntos que reciban mayoría simple se incluyan en el *Informe final de la Conferencia* bajo el encabezado “Recomendaciones que alcanzaron la mayoría simple. *Estos puntos no recibieron la mayoría de dos tercios necesaria para ser aprobados como acciones recomendables de la Conferencia*”.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité revisó una lista de actualizaciones editoriales del departamento de Publicaciones para *El Manual de Servicio de AA combinado con Doce Conceptos para el servicio mundial* y aceptó las actualizaciones.
- El comité aceptó un informe del departamento de Publicaciones que describe el proceso de la Oficina de Servicios Generales para preparar y publicar, en tiempo y forma, la edición 2024-2026 propuesta de *El manual de servicio de AA combinado con Doce Conceptos para el servicio mundial* y el *Informe final de la Conferencia de Servicios Generales de 2024*.
- El comité debatió el proceso actual para la revisión de actualizaciones sustanciales de *El manual de servicio de AA combinado con Doce Conceptos para el servicio mundial* y acordó en que carece de cohesión y rendición de cuentas. El comité les expresó sus preocupaciones a los presidentes de la Junta y al Gerente General y sugirió que la Junta de Servicios Generales explore la creación de un comité de custodios para Informes y Carta Constitutiva constituido por miembros de las tres juntas y la Oficina de Servicios Generales y que se presente un informe de avance al comité de Informes y Carta Constitutiva de la Conferencia de 2025.
- El comité atravesó un proceso que llevó varios años para evaluar la precisión y la eficacia de la edición 2021-2023 rediseñada de *El Manual de Servicio de AA*

combinado con Doce Conceptos para el servicio mundial. Si bien se necesita mayor claridad funcional, para evitar que la impresión se siga retrasando, se identificaron y se corrigieron una cantidad significativa de revisiones. El comité solicita que la Junta de Servicios Generales asigne un custodio con plena dedicación que sirva de enlace al comité de Informes y Carta Constitutiva de la Conferencia para garantizar la implementación correcta de dichas revisiones de *El manual de servicio de AA combinado con Doce Conceptos para el servicio mundial 2024-2026* para imprimirlo en 2024.

- El comité revisó el borrador de la nueva sección “Enmiendas” que se agregará a *Doce Conceptos para el servicio mundial*. El comité acordó en que se necesita reevaluar esta sección completamente para alcanzar el objetivo y que sea una fuente de referencia clara que beneficie a la Comunidad. El comité solicita que la Junta de Servicios Generales revise el borrador junto con los comentarios y sugerencias del comité y presente un borrador actualizado o un informe de avance al comité de Informes y Carta Constitutiva de la Conferencia de 2025.
- El comité señaló que los puntos con aprobación de mayoría simple podrían tener incidencia en la política y sugirió que esta cuestión se derive al comité de Política y Admisiones de la Conferencia para continuar con su consideración.

El comité eligió a Jimmy Welch, delegado del área 64 (Tennessee), como coordinador, y a Kade West, delegado del área 18 (Idaho) como coordinador suplente.

###

Comité de Información Pública de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

14 de abril de 2024, 3:30 p. m. a 4:00 p. m.

15 de abril de 2024, 8:00 a. m. a 2:00 p. m.

15 de abril de 2024, 8:00 a. m. a 3:40 p. m.

Después de las dos reuniones conjuntas que tuvo con el comité de Información Pública de los custodios —el 1.º de abril de 2024 (de manera virtual) y el 14 de abril de 2024— el comité de Información Pública de la Conferencia se reunió aparte en tres ocasiones. El comité aprobó el informe del comité de custodios, y consideró los siguientes puntos de agenda:

A. Anuncios de servicio público (ASP):

1. Evaluar el informe de 2023 sobre la «Relevancia y utilidad de los anuncios de servicio público en video».

El comité recomendó sacar de circulación la versión en inglés de treinta segundos del anuncio de servicio público (ASP) «Desde que logré mi sobriedad, tengo esperanza».

El comité recomendó sacar de circulación la versión en inglés de sesenta segundos del anuncio de servicio público (ASP) «Desde que logré mi sobriedad, tengo esperanza».

El comité recomendó sacar de circulación la versión de quince segundos del anuncio de servicio público (ASP) para radio [disponible solo en inglés] «We Know How You Feel».

Además del trabajo de los comités locales, el comité recomendó que se distribuyan dos anuncios de servicio público en medios de radiodifusión —dándoles seguimiento y evaluándolos— con un costo de \$ 17,000, que se sumarían a los \$ 48,000 que se prevé gastar para hacer un seguimiento del valor del tiempo de emisión donado en los anuncios de servicio público en 2024, conforme fue solicitado por la auditoría. El gasto total no debe exceder \$ 65,000, y la información recopilada del proceso deberá presentarse al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

B. Proyecto de videos de jóvenes

1. Revisar el informe de avance sobre el proyecto de videos de jóvenes.

El comité recomendó que sean aprobadas las 18 entrevistas grabadas hasta la fecha como parte del proyecto, concediéndole a la Oficina de Servicios Generales (OSG) libertad para editar y distribuir los videos de manera

similar a «Creía que al beber me convertía en todo un artista» (título provisional) y «Ahora el mundo se ve a todo color» (título provisional). Los videos pueden producirse en diversos formatos y difundirse mediante nuestras plataformas de comunicación. El comité pidió que le sea presentado un informe actualizado al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

C. Folletos

1. Discutir sobre los folletos y materiales de Información Pública.

El comité recomendó que sea aprobado el borrador revisado del volante *AA de un vistazo* (F-1) [en inglés] con modificaciones mínimas.

El comité recomendó que sea aprobado el folleto revisado del folleto *Hablando en reuniones fuera de AA* (P-40) [en inglés].

El comité recomendó sacar de circulación el volante *Un mensaje a los adolescentes*.

D. El comité recomendó que se elabore una política para las redes sociales que contemple todos los canales, actuales y futuros, de redes sociales, y solicitó que le sea presentado un borrador al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

E. El comité recomendó que, para brindar una mayor equidad respecto de la disponibilidad y los mensajes, a partir de la reunión de la Junta de Servicios Generales de julio de 2024, las actas sin editar —pero con protección del anonimato—, así como los informes de los comités de los custodios en inglés, español y francés, se remitan a todos los miembros de la Conferencia dentro de las tres semanas siguientes a la celebración de los fines de semana trimestrales de la Junta. Las actas deben mantener el formato y el alcance actuales.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité revisó el memorándum del director de Finanzas de la Oficina de Servicios Generales en relación con el seguimiento de los anuncios de servicio público. Además, el comité revisó la adenda de antecedentes, tanto de la distribución como del seguimiento de los anuncios de servicio público en televisión, indicando que se han aceptado \$ 48,000 para darle seguimiento a los anuncios de servicio público, en cumplimiento del requisito de auditoría. El comité solicitó que este gasto sea registrado en el presupuesto del comité de Finanzas y Presupuestos de los custodios. El comité sugirió que para dar seguimiento a los ASP se buscaran medios de seguimiento más rentables.
- El comité revisó y aprobó un informe de avance sobre el desarrollo del podcast de la Oficina de Servicios Generales. El comité destacó la planificación, desarrollo y

producción de episodios sobre diversos temas de discusión relacionados con el servicio, y espera que le sea presentado un informe de avance, en el que se incluya la analítica web relativa a la primera temporada de este material de servicio en audio, al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

- El comité revisó y aprobó el «Informe sobre la aplicación Meeting Guide de Alcoholics Anonymous World Services, Inc. de 2023». El comité brindó las siguientes sugerencias y espera recibir un informe para presentarlo ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025:
 - Que sea tomada en cuenta la sugerencia de añadir literatura de AA a la aplicación Meeting Guide.
 - Que se considere crear una forma de presentar un listado de las reuniones en línea en la aplicación Meeting Guide, sin vincularlas a una ubicación concreta.
 - Que se estudie la posibilidad de añadir una aclaración acerca de los datos sobre la ubicación que se proporciona en la aplicación Meeting Guide, especificando que ciertas ubicaciones (como las iglesias) no implican afiliación.
 - Que se contemple añadir alguna opción para posibilitar las contribuciones por Séptima Tradición mediante la aplicación Meeting Guide.
- El comité revisó y aprobó los informes de 2023 sobre el sitio aa.org. El comité brindó las siguientes sugerencias y espera recibir un informe que se presente ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.
 - El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios contemple añadir la funcionalidad de *chat* al sitio web aa.org, señalando que las oficinas de servicios generales de Australia y Gran Bretaña ya han incorporado esta funcionalidad en sus propios sitios web.
 - El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios contemple añadir al sitio web aa.org la funcionalidad de proporcionar información sobre reuniones, enlazándose a los alimentadores locales de información que envían datos a la aplicación Meeting Guide.
- El comité evaluó y aprobó el «Informe anual de 2023 sobre el sitio web del AA Grapevine y La Viña, el *marketing*, el pódcast y la aplicación», manifestando su agrado por el crecimiento continuo del pódcast, así como su respaldo para la aplicación del AA Grapevine. El comité hizo las siguientes sugerencias:
 - El comité sugirió que en los informes futuros del AA Grapevine se incluya de una forma más detallada la analítica web referente a sus canales de

comunicación.

- El comité solicitó la oportunidad de revisar el plan quinquenal del AA Grapevine.
- El comité aportó sugerencias para la aplicación y el pódcast del AA Grapevine, y sugirió que la secretaria miembro del personal las remitiera al editor del AA Grapevine.
- El comité revisó y aprobó el informe del grupo de trabajo sobre la analítica web de 2023 y tomó nota de todo el trabajo realizado para establecer un marco de referencia que permita mejorar los informes sobre analítica web en el futuro; espera recibir un informe para ser presentado al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.
- El comité debatió la propuesta revisada de Alcoholics Anonymous World Services, Inc. de abrir una cuenta en Instagram y no tomó ninguna medida, señalando que debería elaborarse una política para redes sociales antes de añadir otras plataformas de redes sociales.
- El comité sugirió suspender permanentemente los esfuerzos para recabar videos de jóvenes elaborados por los propios usuarios, y que se descontinuara el uso de la página web y el portal para remitirlos.
- El comité solicitó que se considerara la posibilidad de añadirle un código QR al volante *AA de un vistazo* (F-1) [en inglés].
- El comité sugirió que se considerara añadirle un código QR al folleto *Hablando en reuniones fuera de AA* (P-40) [en inglés].
- El comité sugirió que la secretaria miembro del personal le solicite a los delegados que recaben opiniones sobre la forma en que les gustaría a los jóvenes recibir información, y que le remitan la experiencia compartida antes del 1.º de octubre de 2024, por medio de una herramienta de encuesta en línea. El comité pidió que le sea presentado un informe al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.
- El comité examinó y aprobó el informe de avance sobre la solicitud de crear una nueva forma de comunicación para manejar el anonimato en las redes sociales, y tiene entendido que las respuestas al cuestionario se recopilaron durante el período de un mes, entre marzo y abril de 2024. El comité espera recibir un informe de avance para presentarlo ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025, e hizo las siguientes sugerencias:

- Que las futuras encuestas incluyan menos preguntas y que se hagan esfuerzos para comunicar claramente a los delegados las futuras solicitudes de experiencia por parte de la Comunidad.
 - Que en los futuros informes que la miembro del personal presente al comité de Información Pública de la Conferencia se incluya información sobre el anonimato y el trabajo en las redes sociales que se hace en el despacho de Información Pública.
 - Que las conclusiones del cuestionario sobre las redes sociales y el anonimato se incorporen en la política pendiente sobre redes sociales.
 - Que las encuestas futuras de este tipo se compartan más ampliamente con la Comunidad, en el entendido de que las solicitudes a gran escala de experiencia compartida proveniente de la Comunidad pueden suponer un gasto adicional.
- El comité examinó el informe de avance sobre el proyecto piloto de la muestra de conveniencia para la Encuesta de los miembros de AA, y espera que se presente un informe al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025. El comité le solicitó a la miembro del personal que proporcione comunicaciones más claras y oportunas acerca de los procedimientos de la Encuesta de los miembros de AA que involucran a los delegados y sus áreas.
 - El comité revisó y aceptó el Plan Integral de Medios de Información Pública (CMP, por su sigla en inglés) de 2024. El comité manifestó su apoyo continuo a esta versión del Plan Integral de Medios, pero señaló que, siempre que se lleve a cabo una reescritura importante, sería útil contar con una portada en la que se indiquen los cambios. El comité se mostró satisfecho porque en el plan se detallan elementos de protección muy útiles y este comprende el trabajo de información pública, los mensajes y los canales de comunicación que la Oficina de Servicios Generales y el AA Grapevine están utilizando para concienciar a la Comunidad, al público en general, a los medios de comunicación y a las personas no alcohólicas del ámbito profesional acerca de Alcohólicos Anónimos.

El comité brindó las siguientes sugerencias para la próxima versión del Plan Integral de Medios que se presentará al comité de Información Pública de la Conferencia de 2025:

- Que la revisión continua del Plan Integral de Medios se centre en garantizar que cada sección esté orientada hacia el establecimiento de objetivos estratégicos, y no a los hechos o a los procedimientos operativos.
- Que el comité de custodios considere la posibilidad de añadir los lineamientos de la marca Alcoholics Anonymous World Services, Inc. al Plan Integral de Medios.
- Que sería útil elaborar lineamientos para utilizar el Plan Integral de Medios

- en otras secciones de la estructura de servicio.
- Que se contemple la posibilidad de añadir al Plan Integral de Medios un listado de los anuncios de servicio público con la fecha en que fueron aprobados.
 - Que una sección de analítica web más sólida sería un complemento útil para el Plan Integral de Medios.
 - Que el comité de Información Pública de los custodios colabore con cualquier otro comité de los custodios que sea responsable de algún área de contenido detallada en el Plan Integral de Medios, y que defina la forma en que los comités de la Conferencia correspondientes podrían colaborar en las secciones pertinentes del Plan Integral de Medios.
 - Que se considere la posibilidad de aceptar contenidos generados por usuarios menores de 18 años.
- El comité sugirió que, una vez elaborada la política de redes sociales, se añada una sección sobre la misma en el Plan Integral de Medios.
 - El comité revisó el informe de 2023 sobre la «Relevancia y utilidad de los anuncios de servicio público en video». Los integrantes del comité señalaron que la Encuesta de los miembros de AA parece indicar que los miembros no están encontrando AA mediante los medios de comunicación. El comité formuló críticas generales en relación con el talante y el estilo comunicativo de los anuncios de servicio público actuales.
 - El comité sugirió que se revisara el informe anual sobre la «Relevancia y utilidad de los anuncios de servicio público en video» para articular con mayor claridad el procedimiento para sugerir cambios o sacar de circulación cualquier anuncio de servicio público.
 - El comité solicitó que cualquier sugerencia para sacar de circulación los anuncios de servicio público se presente como punto de agenda.

El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios replantee la estrategia general de los anuncios de servicio público (ASP), e hizo las siguientes sugerencias:

- Tomando en cuenta el desafío que supone conciliar las limitaciones presupuestarias y la necesidad de actualizar nuestros anuncios de servicio público, se sugiere que el comité de Información Pública de los custodios estudie métodos menos costosos para crear y modificar contenidos.
- Que los anuncios de servicio público más breves son más útiles (un anuncio de sesenta segundos es demasiado largo).

- El comité sugirió que se analizara la posibilidad de colaborar con la estructura de servicio de Australia para utilizar los anuncios de servicio público australianos en los Estados Unidos y Canadá.
- El comité también sugirió que la secretaria miembro del personal continúe alentando a los comités locales de Información Pública a difundir los anuncios de servicio público (ASP) en sus áreas.
- El comité aceptó el informe de avance sobre la viabilidad de la colocación paga de anuncios de servicio público en plataformas de emisión en directo (*streaming*), y señaló que, aunque la información que contienen es útil, no estaba seguro de que los anuncios de servicio público disponibles actualmente sean eficaces en las plataformas de *streaming*.
- El comité sugirió que, antes de colocar anuncios de servicio público en las plataformas de *streaming*, se establezcan métodos para medir su impacto.
- El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios elabore dos planes para la colocación de anuncios de servicio público en los medios de *streaming*, centrados en llegar a un público general, con presupuestos que no superen los \$ 50,000 y los \$ 100,000 respectivamente. El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios tenga presentes las Doce Tradiciones de AA a la hora de formular este plan.
- El comité examinó el informe de avance sobre el canal de distribución Mesmerize Point para los anuncios de servicio público (ASP), y se mostró complacido con la oportunidad continua de llegar a una gran audiencia sin costo alguno. El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios renueve el contrato anual con Mesmerize Point para el período 2024–2025 —siempre que pueda hacerse sin ningún costo—. El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios investigue si existen oportunidades similares a Mesmerize Point en Canadá.

El comité expresó su apoyo a la solicitud de más datos sobre el impacto y el alcance que tienen los anuncios de servicio público por medio de Mesmerize Point. El comité espera recibir un informe que se presentará ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

- El comité expresó su apoyo a la adición de códigos QR a nuestros anuncios de servicio público (PSA) tan pronto como sea posible, y solicitó que el departamento de Servicios de Comunicación proporcione estimaciones sobre el costo que implicaría; igualmente, sugirió que se realice el trabajo, si se puede ejecutar por menos de \$ 5,000.
- El comité revisó y aprobó el «Informe sobre la cuenta de Alcoholics Anonymous World Services, Inc. en YouTube de 2023».

El comité observó que la lista de reproducción de los ASP en el canal de YouTube de Alcoholics Anonymous World Services (AAWS) solo incluye dos videos, lo que sugiere que la herramienta sería más útil si se incluyeran todos los ASP en la lista de reproducción.

- El comité brindó las siguientes sugerencias en relación con el canal en YouTube de AAWS, y espera recibir un informe para presentarlo ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.
 - El comité sugirió que el comité de Información Pública de los custodios considere la posibilidad de organizar la página de YouTube de forma más eficiente.
 - El comité señaló que el canal de YouTube no es intuitivo para navegar, y sugirió que se intentara modificar la manera en que se muestran las traducciones de los videos.
 - Teniendo en cuenta las dificultades inherentes a la optimización de motores de búsqueda (SEO, por su sigla en inglés), el comité informó de que una búsqueda en YouTube utilizando palabras clave como *AA* o *Alcohólicos Anónimos* no dirigía a los usuarios al canal de AAWS, y sugirió que se considerara la posibilidad de realizar un trabajo adicional en relación con la optimización de motores de búsqueda.
 - Para los informes que se presenten más adelante a este comité, el comité solicitó que el comité de Información Pública de los custodios considere la posibilidad de realizar un seguimiento del impacto de los esfuerzos de divulgación (por ejemplo, el envío masivo de correos electrónicos), y si dichos esfuerzos repercuten en el tráfico de YouTube.
 - El comité se cuestionó si tanto YouTube como Vimeo son necesarios.
- El comité revisó y aprobó el informe sobre Google Ads correspondiente a 2023. El comité apreció el formato del informe e hizo las siguientes sugerencias:
 - Que deben hacerse mayores esfuerzos para potenciar nuestro uso de la subvención mensual de Google Ads.
 - Que los miembros del personal sigan investigando si los términos de búsqueda (como *aa org*), utilizados con Google Ads, suponen la mejor utilización del programa Google Ad Grant. El comité espera recibir un informe que se presentará ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

El comité revisó y aprobó el «Informe sobre los Perfiles de Negocio en línea» correspondiente a 2023. El comité brindó las siguientes sugerencias en relación con los Perfiles de Negocio en línea, y espera recibir un informe para presentarlo ante el comité de Información Pública de la Conferencia de 2025.

- Que los informes de analítica web sobre los Perfiles de Negocio en línea sean más coherentes con los informes trimestrales de actividad por trimestre.
 - Que las respuestas sobre los Perfiles de Negocio en línea se proporcionen como material de referencia cada año.
 - Que los Perfiles de Negocio en línea cuenten con referencias cruzadas a otros sitios administrados por AAWS.
 - Que al responder a los Perfiles de Negocio en línea se tenga presente el principio del anonimato.
-
- El comité analizó el contenido y el formato del paquete y *Libro de trabajo de Información Pública*, y señaló que el contenido del paquete es útil para los comités locales de Información Pública.
 - Al observar que se está llevando a cabo una revisión del *Libro de trabajo de Información Pública*, el comité acordó remitir por correo electrónico a la secretaria miembro del personal las sugerencias para el *Libro de trabajo*.

El comité eligió a Nick Kissel, delegado del área 41, Nebraska, como coordinador; y a Tricia Dynon, delegada del área 61, Rhode Island, como coordinadora suplente.

Comité de Política y Admisiones de la Conferencia

New York Marriott at the Brooklyn Bridge

8 de febrero de 2024, 5:00 p. m. – 6:00 p. m.

14 de abril de 2024, 3:00 p. m. – 4:00 p. m.

15 de abril de 2024, 9:00 a. m. – 1:15 p. m.

16 de abril de 2024, 8:00 a. m. – 1:15 p. m.

El comité de Política y Admisiones de la Conferencia se reunió una vez antes de la Conferencia para considerar temas de admisiones y tres veces durante la Conferencia para tratar los siguientes puntos de agenda:

A. Discutir el informe sobre el proceso de distribución equitativa de la carga de trabajo.

El comité recomendó que el proceso de distribución equitativa de la carga de trabajo (EDW, por su sigla en inglés) fuera adoptado e implementado.

El comité recomendó que la fecha límite para la presentación de los puntos de agenda propuestos (PAI, por su sigla en inglés) para la Conferencia de Servicios Generales de 2025 se cambiara a una fecha no anterior al 30 de septiembre de 2024.

B. Las recomendaciones aprobadas por videoconferencia el 9 de abril de 2024 en una reunión previa a la Conferencia de Servicios Generales.

El comité recomendó que Alice Gardai, quien actualmente cumple la función de delegada suplente del área 80 y fue elegida por el área para reemplazar a Lawrence Peters, prestara servicio como miembro de la Conferencia de 2024 durante la semana de la Conferencia. El área comunicó que Lawrence Peters continuará en su puesto como delegado del área 80.

El comité recomendó que Dwayne MacDonald (quien está reemplazando a Gerry Whelan como delegado del área 82) prestara servicio como miembro de la Conferencia de 2024.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité se reunió el 8 de febrero de 2024 para evaluar un pedido del comité de la Conferencia de Servicios Generales sobre los custodios y de la Junta de Servicios Generales en el que se solicitaba que una custodio de la Junta de Servicios Generales del Reino Unido, Joanna Faul, y el secretario general de la Oficina de Servicios Generales del Reino Unido, Ranjan Bhattacharyya, fueran aprobados para participar como observadores de la Conferencia de Servicios Generales de Estados Unidos y Canadá de 2024. El comité acordó aprobar la

admisión, lo cual está en línea con el alcance del comité, según la acción recomendable de Política y Admisiones de 2022.

- Con respecto al proceso de distribución equitativa de la carga de trabajo, el comité solicitó que el comité de la Conferencia de Servicios Generales sobre los custodios y la coordinadora de la Conferencia desarrollaran un procedimiento operativo y plan de implementación finalizados. El comité solicitó que se presentara un informe de avance al comité de Política y Admisiones de la Conferencia de 2025 sobre la implementación finalizada de la distribución equitativa de la carga de trabajo.
- El comité sugirió que el comité de la Conferencia de Servicios Generales sobre los custodios desarrollara una propuesta con métodos más sencillos para equilibrar la carga de trabajo de la Conferencia, la cual podría incluir, entre otras, las siguientes sugerencias:
 - Reimaginar los comités de la Conferencia actuales de manera tal que puedan abordar una mayor carga de trabajo.
 - Mover cierta parte de la literatura sobre la recuperación u otros temas más generales de servicio dentro del alcance de los comités que suelen tener agendas con menor cantidad de puntos. Algunos artículos aprobados por la Conferencia que no establecen una política, sino que presentan información fáctica podrían pasar al material de servicio para permitir actualizaciones más rápidas.
 - Brindar a los comités de la Conferencia una comprensión clara y una lista de todos los puntos dentro de su alcance y responsabilidad. (Por ejemplo: un comité que tiene el punto de agenda de “Revisar el paquete y libro de trabajo” no necesariamente tiene menos “trabajo” que hacer, sino que tiene la oportunidad de llevar adelante una revisión más exhaustiva de los folletos y el material de servicio bajo su supervisión dentro del contenido del paquete, lo cual sin intención suele descuidarse y quedar cada vez más desactualizado cuando la agenda del comité se torna más extensa).
 - Enfocar la función y el propósito de la distribución equitativa de la carga de trabajo más en *disminuir* la carga de trabajo de los comités que quizás no tengan tanto tiempo de completar sus tareas, en lugar de enfocarse en *agregar* a las agendas para extender la carga.
 - Agregar comités de la Conferencia adicionales o comités de la Conferencia secundarios.
 - Considerar un método más sencillo para documentar la revisión de los puntos de agenda propuestos, ya que el formulario de direccionamiento de puntos de agenda de la Conferencia (CAR, por su sigla en inglés) podría ser un mecanismo interno de información innecesario para la Oficina de Servicios Generales.

- Ajustar el cronograma de la Conferencia para que los comités tengan más tiempo para abordar la carga de trabajo adicional, en lugar de hacer presentaciones y mesas de trabajo.
- El comité también discutió la necesidad de actualizar el lenguaje del formulario de los puntos de agenda propuestos y extendió las siguientes sugerencias:
 - Incluir una aclaración de que las presentaciones de puntos de agenda propuestos luego de la fecha límite no se considerarían para la Conferencia de Servicios Generales (CSG) del mismo año, pero sí se tendrían en cuenta el año siguiente.
 - Incluir la nota de la sección 3 del formulario también en la parte de arriba del formulario en **negrita**.
 - En la sección 3, agregar la pregunta: “Si este punto es presentado por un individuo, ¿se llevó el punto a algún otro nivel de conciencia de grupo? En caso de que no se haya considerado, explique la razón”.
(Nota: Esta sección podría usar un sistema de “casilla” para distinguir área, distrito, grupo, individuo u otro).
 Si se selecciona la casilla de ‘individuo’ u ‘otro’, se solicitará que se brinde información adicional sobre la razón. Esta pregunta tendría un asterisco y sería obligatorio responderla antes de hacer la presentación.
- El comité revisó el memorándum del gerente general de la OSG acerca de la selección de sedes para la Conferencia de Servicios Generales. El comité solicitó al gerente general que enviara un informe de avance sobre la selección de sedes para la 77.^a y 78.^a Conferencia de Servicios Generales apenas estuviera finalizada.
- El comité evaluó las fechas para la Conferencia de Servicios Generales de 2028. Para ofrecer mayor flexibilidad a la gerencia de la Oficina de Servicios Generales en la contratación de las ubicaciones más adecuadas y rentables para la Conferencia de Servicios Generales, el comité acordó seleccionar las fechas propuestas para la 78.^a Conferencia de Servicios Generales de la siguiente manera (en orden de preferencia): 23 al 29 de abril de 2028; 7 al 13 de mayo de 2028; 2 al 8 de mayo de 2028. El comité señaló que estas fechas propuestas para la Conferencia son las mejores opciones disponibles para evitar conflictos con fechas conmemorativas importantes. El comité solicitó que todos los miembros de la Conferencia recibieran la confirmación de las fechas elegidas para la 77.^a y 78.^a Conferencia de Servicios Generales apenas la gerencia de la OSG la finalizara.
- El comité revisó el “informe del comité especial de la JSG sobre la participación de los grupos en línea (POG, por su sigla en inglés) en la estructura de servicio de Estados Unidos y Canadá” y tuvo un amplio debate.

El comité expresó su apreciación por el informe del comité especial, en particular por los resultados de la encuesta hecha a los grupos en línea. En acorde con los hallazgos del informe especial, el comité señaló que, en este momento, no hay una necesidad claramente expresada para avanzar en la creación de un área adicional. El comité tuvo en cuenta la sugerencia de que tener una guía de servicio sobre la participación de los grupos en línea podría ser un recurso útil para considerar en el futuro, ya que se continúa recopilando y compartiendo información en la estructura de servicio de Estados Unidos y Canadá.

- El comité evaluó una sugerencia de revisar los procedimientos para elegir al delegado coordinador, los coordinadores de los comités de la Conferencia y sus suplentes y no emprendió ninguna acción al respecto. El comité señaló que el momento de la elección en el cierre de la última reunión del comité, así como el proceso para elegir a los coordinadores de los comités de la Conferencia, constituye un procedimiento de votación efectivo.

El comité también remarcó que, si bien el proceso para elegir al delegado coordinador de la Conferencia de Servicios Generales entre los delegados restantes (que no hubieran sido elegidos ya como coordinadores de un comité o como coordinadores suplentes) continúa siendo un procedimiento viable, sería útil contar con un método de comunicación más eficiente y mejorado para detallar los roles y responsabilidades actuales.

Hubo consenso en el comité de que todos los delegados de área fueron elegidos por sus áreas por su aptitud y están listos para servir en varias capacidades en la Conferencia. Aunque algunos delegados puedan decidir no ser incluidos en la elección, todo delegado apto que quiera ser considerado puede presentarse. El comité sugirió que el comité de la Conferencia sobre los Custodios desarrollara una guía "Para la función y responsabilidades del delegado coordinador" que se podría incluir en el manual de la Conferencia y leerse antes de la elección en la reunión solo para delegados. El comité solicitó que la secretaria del personal enviara un memorándum al comité de la Conferencia sobre los Custodios con sugerencias para el contenido de la guía.

El comité eligió a Ed Brooks, delegado del área 34, Oeste de Míchigan, como coordinador y a Kerri Karel, delegada del área 46, Nuevo México, como coordinadora suplente.

###

Comité de Archivos Históricos de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

17 de abril de 2024, 5:30 p. m. – 7:30 p. m.
18 de abril de 2024, 12:00 p. m. – 1:00 p. m.

El comité de Archivos Históricos de la Conferencia se reunió por separado después de la reunión conjunta con el comité de Archivos Históricos de los custodios el 17 de abril de 2024. El comité aceptó el informe del comité de los custodios y no emitió ninguna recomendación.

Consideraciones del comité:

- El comité discutió la reciente actualización del video de Archivos Históricos, *Huellas en el camino*, y aceptó el informe verbal sobre el estatus del proyecto del director de Publicaciones de la OSG. El comité pidió que la junta de AAWS continúe explorando todos los métodos de envío y distribución del video, y que no se limiten a los formatos DVD, memoria USB o archivo digital descargable en la librería en línea de AAWS.
- El comité discutió la revisión reciente del libro de trabajo de Archivos Históricos e hizo las siguientes sugerencias a ser incluidas en la próxima impresión:
 - Donde sea aplicable y según lo determine el departamento de Archivos Históricos de la OSG, añadir imágenes apropiadas para mejorar el contenido.
 - En la sección “¿Qué coleccionar?”, añadir referencias a los materiales digitales de la lista sugerida de materiales que los archivos históricos locales podrían coleccionar.

El comité eligió a Kade West, delegado del área 18, Idaho, como coordinador, y a Nicholas Stabenow-Schneider, delegado del área 74, Norte de Wisconsin / Península Superior de Michigan, como coordinador suplente.

Comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de la Conferencia
New York Marriott at the Brooklyn Bridge

17 de abril de 2024, 5:30 p. m. – 7:30 p. m.
18 de abril de 2024, 12:00 p. m. – 1:00 p. m.

El comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de la Conferencia se reunió por separado dos veces después de la reunión conjunta con el comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de los custodios el 19 de marzo de 2024 (por videoconferencia). El comité aceptó el informe del comité de los custodios y consideró los siguientes puntos de agenda:

- A. Discutir que se tome una fotografía con protección del anonimato de la ceremonia de las banderas de la Convención Internacional de 2025.

El comité recomendó que se tomara una fotografía con protección del anonimato de la ceremonia de las banderas en la Convención Internacional de 2025.

- B. Discutir una transmisión por internet encriptada, con protección del anonimato y diferida de la ceremonia de las banderas de la Convención Internacional de 2025.

El comité recomendó que se apruebe un video encriptado, con protección del anonimato y diferido de la ceremonia de las banderas de la Convención Internacional de 2025 y que el video se coloque en los canales de comunicación apropiados.

- D. Discutir las opciones para cerrar las reuniones generales en la Convención Internacional de 2025.

El comité recomendó proveer cinco opciones para cerrar las reuniones generales de la Convención Internacional de 2025: la oración de la serenidad, la declaración de la responsabilidad, la declaración de la unidad, la oración del Tercer Paso o la oración del Séptimo Paso.

- E. Discutir la posibilidad de producir videos con protección del anonimato de otros puntos destacados de la convención como una forma de compartir el espíritu y el entusiasmo de la Convención Internacional de 2025 con los miembros de AA.

El comité recomendó que se produzcan secuencias de video con protección del anonimato de los puntos más destacados de la Convención Internacional de 2025 para mantener videos de archivo de la convención, así como para compartir el espíritu y el entusiasmo de la Convención Internacional de 2025.

- F. Discutir la producción de una oferta de videos de acceso digital diferido y con protección del anonimato de las tres reuniones generales de la Convención Internacional de 2025.

El comité recomendó que se cree un producto independiente de video con acceso digital, diferido y con protección del anonimato de las tres reuniones generales.

Consideraciones adicionales del comité:

- El comité discutió un informe sobre la programación virtual de la Convención Internacional de 2025. El comité está de acuerdo con incluir acceso a una programación virtual de dos días y ocho sesiones en el programa de la convención. El comité cree que la tarifa de \$35.00 por asistente por la sesión virtual programada es prudente y proporciona el acceso deseado para los miembros que tal vez no puedan asistir a la convención en persona. El comité hizo las siguientes sugerencias al comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de los custodios relacionadas con la programación virtual de dos días y ocho sesiones:
 - Que haya una *suite* virtual de hospitalidad.
 - Que se proporcione soporte tecnológico virtual.
- El comité solicitó que el comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de los custodios explore ideas para crear una nueva declaración a ser adoptada en la Convención Internacional de 2030. La idea es revisar la historia de la declaración de la responsabilidad —"Yo soy responsable"— que se presentó en la Convención Internacional de Toronto de 1965, además de la historia de la declaración de la unidad que se presentó en la Convención Internacional del 35.º Aniversario de AA, celebrada en Miami Beach, Florida, en julio de 1970. El comité espera con interés que se presente un informe de avance al comité de Convenciones Internacionales y Foros Regionales de la Conferencia de 2025.
- El comité discutió formas de fomentar el interés y la participación en los foros regionales e hizo las siguientes sugerencias:
 - Continuar anunciando los foros regionales en todos los eventos locales de AA dentro de la región.
 - Que la coordinadora miembro del personal en la asignación de Foros Regionales se comunique con el contacto del área y el comité de voluntarios más temprano en el proceso de planificación los foros regionales.
 - Que la coordinadora miembro del personal en la asignación de Foros Regionales continúe difundiendo información de los foros regionales temprano y a menudo, utilizando todos los medios de comunicación, incluidos correos electrónicos, el sitio web aa.org, la aplicación Meeting Guide, *Box 4-5-9*, y el AA Grapevine y La Viña.
 - Considerar crear videos cortos actuales con protección del anonimato sobre los foros regionales, que se puedan compartir en nuestros canales de comunicación.

- Que la Junta de Servicios Generales considere integrar el uso de tecnologías actuales, inclusive componentes de transmisión en directo (*streaming*), virtuales o híbridos en los foros regionales; y la posibilidad de utilizar recursos locales de AA.
- Considerar agregar un foro regional completo adicional virtual.

El comité eligió a Katherine Yoder, delegada del área 37, Misisipi, como coordinadora, y a Kerri Karel, delegada del área 46, Nuevo México, como coordinadora suplente.